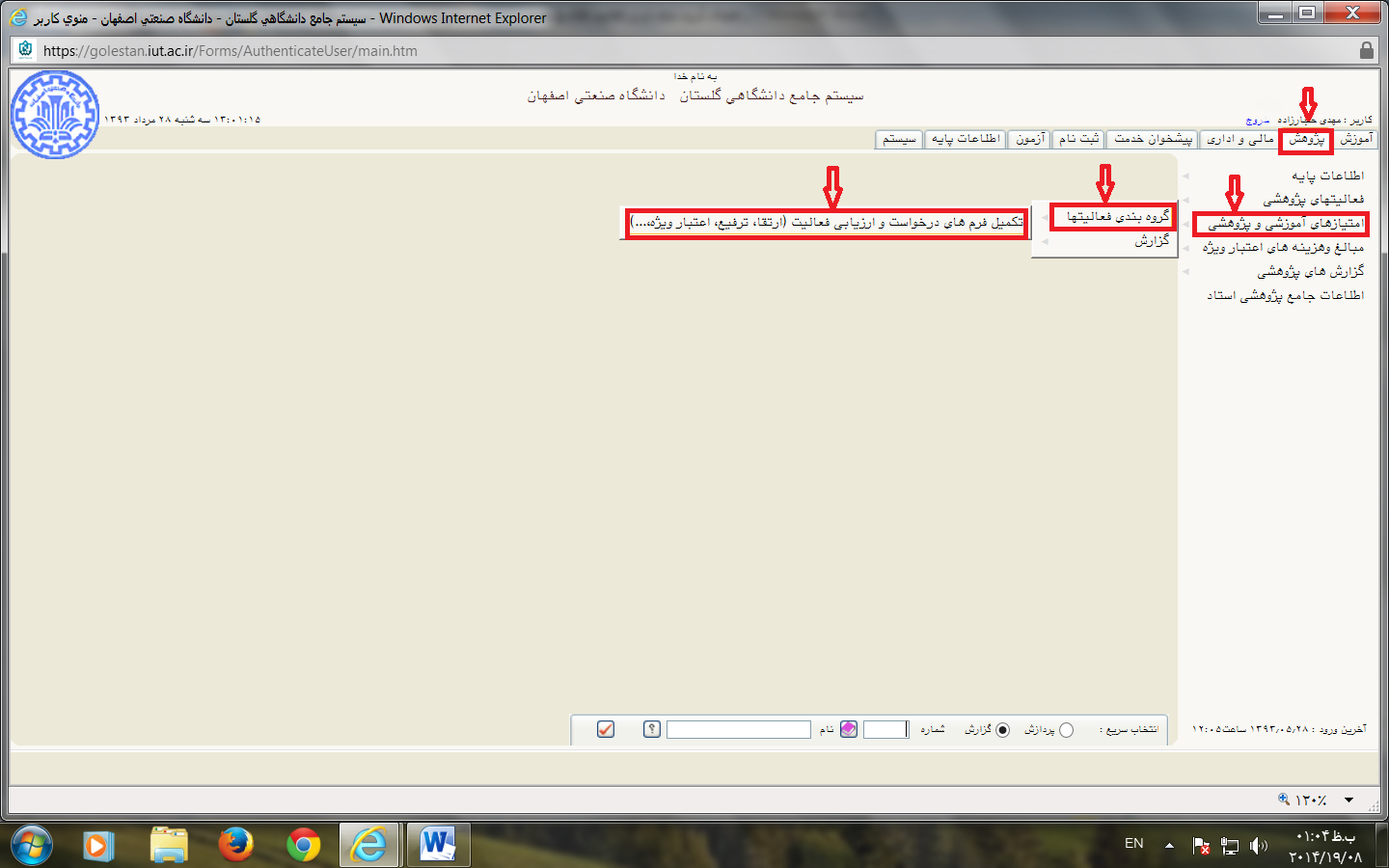
**بسم الله الرحمن الرحیم**

**« راهنمای گروه بندی کردن فعالیت های پژوهشی برای پژوهانه »**

**منوی زیر را دنبال کنید:**

**پژوهش امتیازهای آموزشی و پژوهشی  گروه بندی فعالیت ها  تکمیل فرم های درخواست و ارزیابی فعالیت ( ارتقاء، ترفیع، اعتبار ویژه، ..... )**

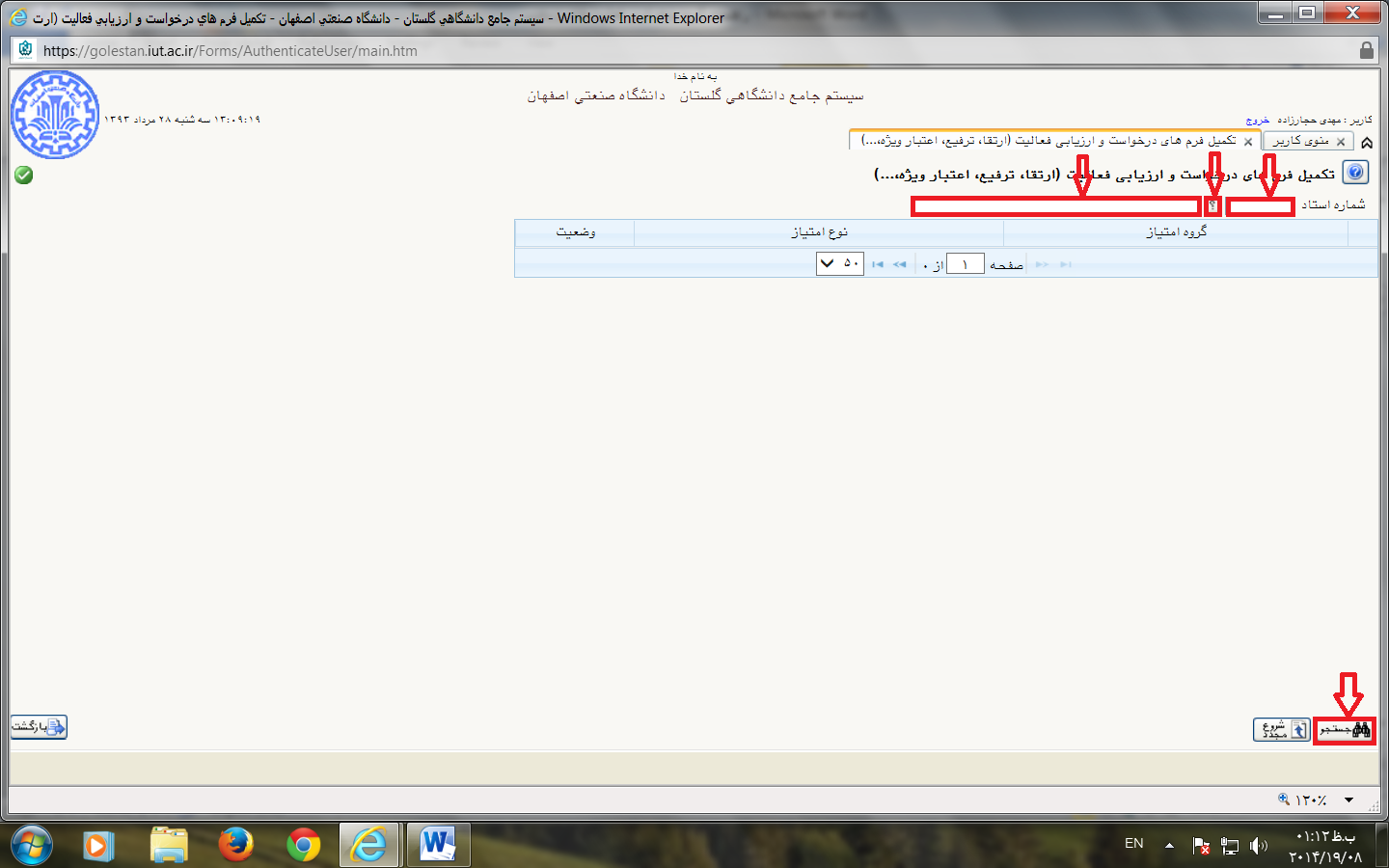


**اگر شماره استاد را می دانید وارد کنید. در غیر اینصورت سمت چپ علامت ؟ اسم خودتان را تایپ کنید و سپس روی علامت ؟**

جستجو

**کلیک نمائید تا مشخصات شما و همکاران با اسم مشابه ظاهر شود. گزینه ی صحیح را انتخاب کنید و روی آیکون**

**در پائین صفحه کلیک کنید.**



**تمامی فرم ها ظاهر می شوند.**

**در گزینه ی " اعتبار پژوهشی " مناسب ( با توجه به سال داده شده ) روی ستون آبی رنگ " انتخاب " سمت چپ کلیک کنید.**

**مواردی که بر اساس تاریخ ثبت و نوع فعالیت قابل انتخاب هستند، می توانند به صورت موردی یا کلی انتخاب شوند.**

****

**در ستون انتخاب فعالیت، شما می توانید موردی یا کلی هر گزینه را انتخاب کنید.**

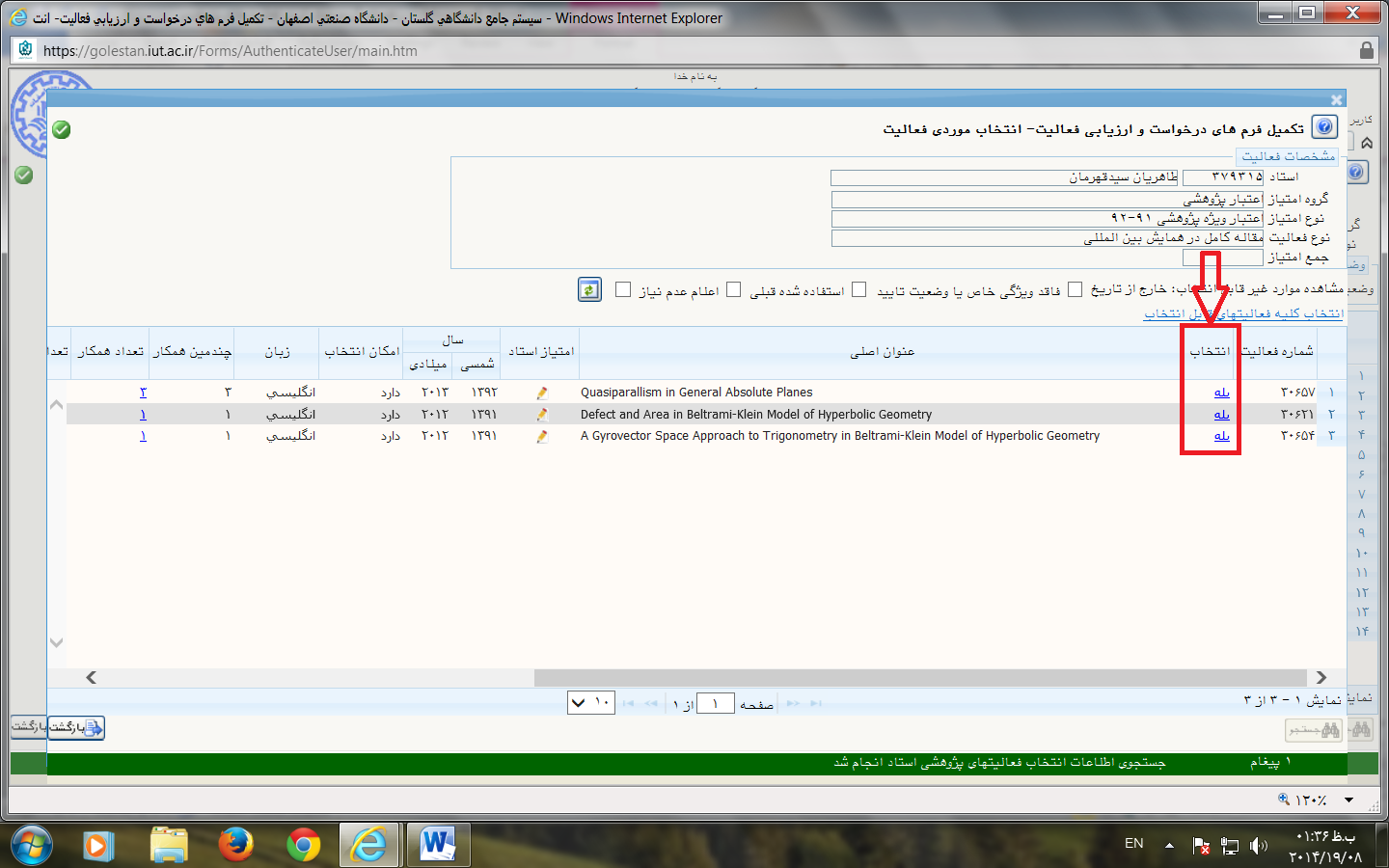
****

**باید توجه داشت که برخی از موارد مانند فعالیت های اجرائی ممکن است امتیازی نداشته باشد ولی فعلاً در سیستم برای آینده فعال باشد.**

**گزینه هایی که فعلاً قابل انتخاب هستند بر اساس آخرین تصمیمات معاونت محترم پژوهشی در دستورالعمل نحوه امتیاز دهی فعالیت ها در چارچوب آئین نامه پژوهانه قابل مشاهده هستند.**

**دستورالعمل نحوه امتیازدهی به فعالیتهای پژوهشی (به فايل دوم بر روي سايت مراجعه شود)**

**برای انتخاب موردی باید در ستون " انتخاب " روی واژه آبی رنگ " خیر " کلیک شود تا به " بله " تبدیل شود. پس از انتخاب همه موارد در قسمت " وضعیت تائید " روی آیکون تائید کلیک کنید.**

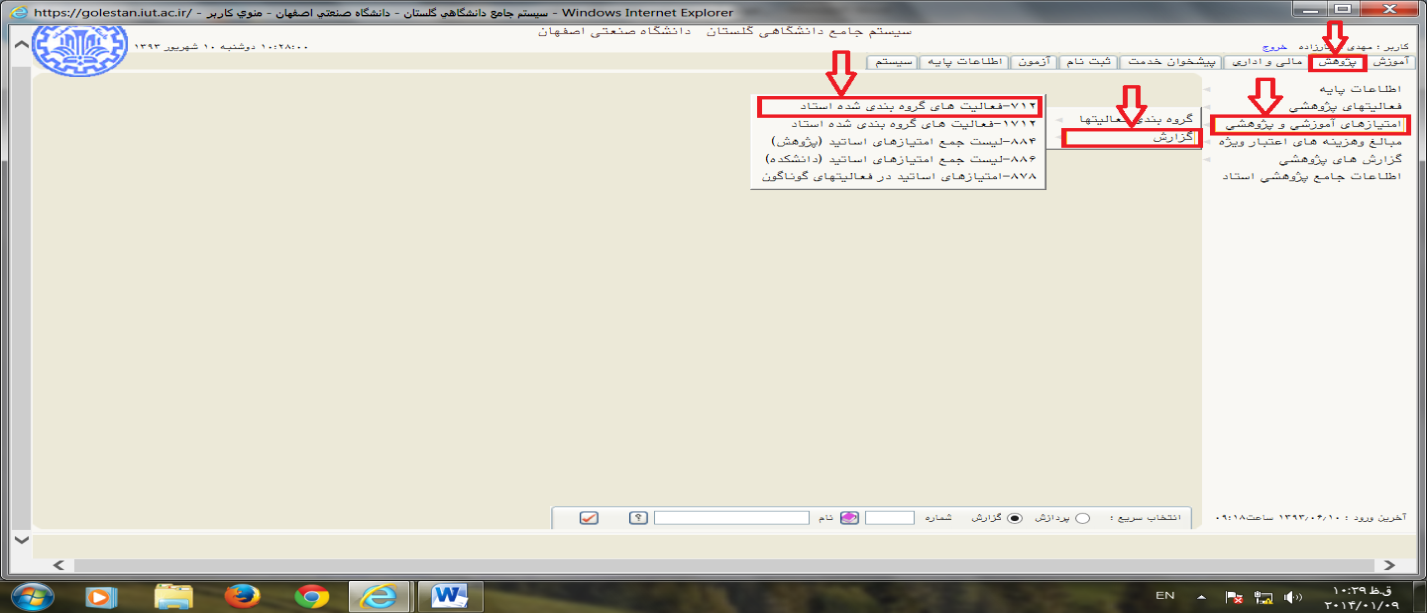
****

**به این ترتیب فایل اعتبار پژوهشی سال مورد نظر شما در ستون وضعیت به حالت " تکمیل شده " نمایش داده می شود. اگر تائید نشده باشد وضعیت به صورت " در حال تکمیل " نمایش داده خواهد شد.**

****

**پس از پر کردن این فرم باید منوی زیر دنبال شده و گزارش مربوطه تهیه شود.**

**پژوهش  امتیازهای آموزشی و پژوهشی  گزارش  فعالیت های گروه بندی شده استاد گزارش 712 )**

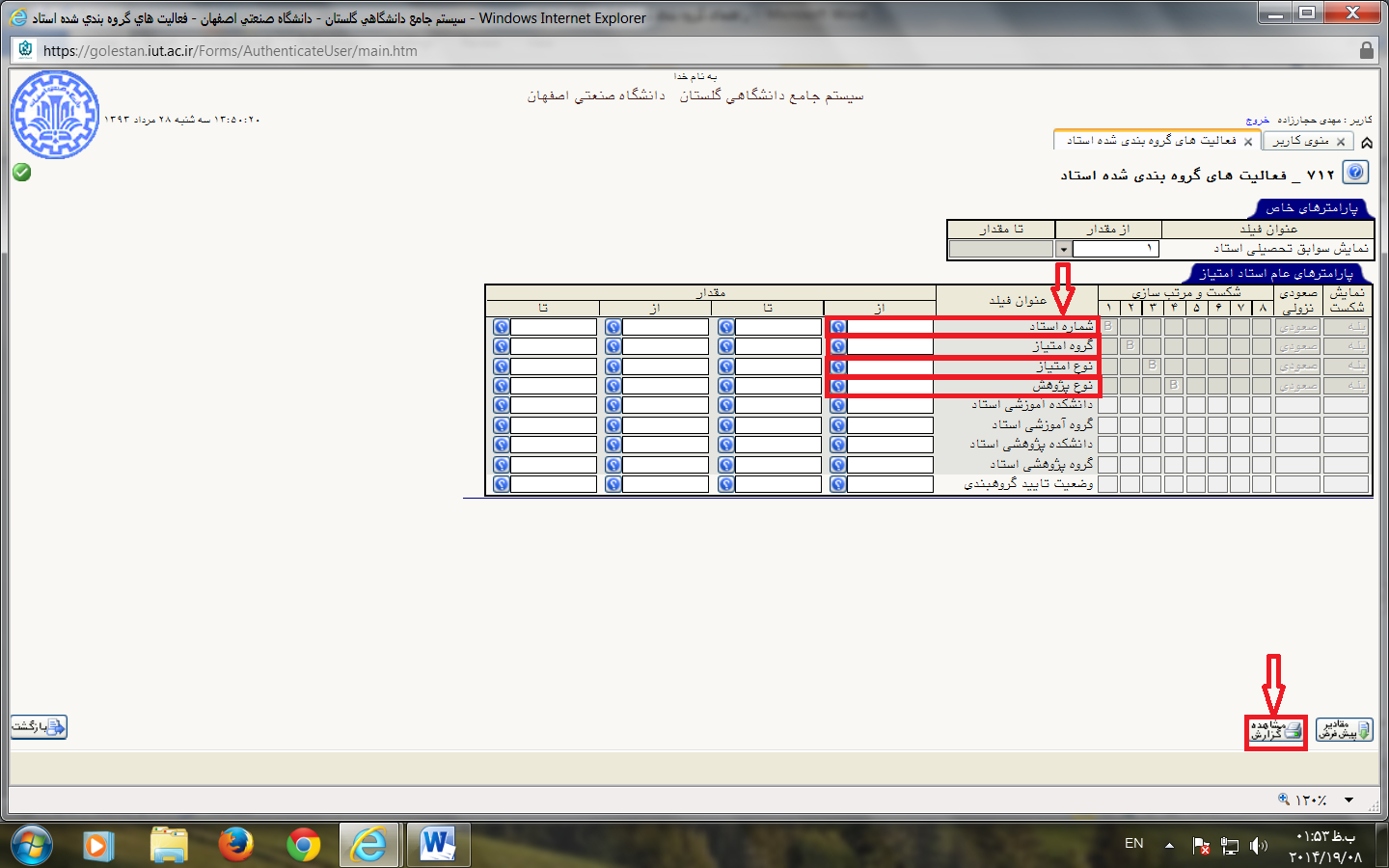


**پس از مشاهده فیلتر گزارش 712 می بایست فیلدهای مربوطه را پر کنید.**

**شماره استاد: روی علامت ؟ کلیک و سپس نام خود را تایپ کنید.**

**گروه امتیاز: روی علامت ؟ کلیک و سپس اعتبار پژوهشی را انتخاب کنید.**

**نوع امتیاز: با توجه به سال مورد نظر انتخاب شود.( اگر نوع پژوهش انتخاب نشود همه ی فعالیت ها در گزارش ظاهر می شوند ).**

****

**از این گزارش ها پرینت گرفته و پائین هر صفحه گزارش ( در قسمت امضاء ) را امضاء کنید.**

****

**کپی صفحه ی اول مقالات ( یا بنا به نوع مجله صفحه ی آخر ) که شامل نام مولفین و آدرس کامل دانشگاه است، باید ضمیمه گزارش ها شده و به کارشناس آموزشی و پژوهشی دانشکده ( آقای میرزائی ) در بازه ی زمانی خواسته شده تحویل داده شود.**

**برای مشاهده تمامی دستورالعمل ها و آئین نامه های پژوهشی منوی زیر را دنبال کنید:**

**سایت دانشگاه  معاونت پژوهش و فناوری  آئین نامه ها و دستورالعمل های اجرائی دانشگاه  دستورالعمل نحوه امتیازدهی فعالیت ها در چارچوب آئین نامه پژوهانه.**

**با آرزوی موفقیت**

**پایان**